



**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORIA SOCIAL**

EJERCICIO FISCAL: 2024

Pp U006 Subsidios para organismos descentralizados estatales



ACTIVIDADES DE CONTRALORIA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD	EJERCICIO FISCAL 2024																																																										
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC																							
<b>PROMOCION</b>																																																														
Actualizar los programas de Trabajo de Contraloría Social de la instancia Ejecutora	Instancia Normativa/Instancias Ejecutoras	Programa de Trabajo de la Instancia Ejecutora	1																														X																													
<b>OPERACION</b>																																																														
Promover la constitución de Comités de Contraloría Social	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Constitución de comités (Acta de Constitución/Acta de Registro)	1																														X																													
Entregar material de difusión elaborado por la Instancia Normativa a los Comités de Contraloría Social	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Material de difusión entregado	1																														X																													
Entregar material de capacitación elaborado por la Instancia Normativa a los Comités de Contraloría Social	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Asesorías de capacitación entregadas	1																														X																													
Capacitar a las personas integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Eventos de capacitación	2																														X																													
Asesorar a las personas integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Eventos de asesoría	2																														X																													
Realizar reuniones con las personas beneficiarias e integrantes de los Comités de Contraloría Social	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Minutos de reunión	2																														X																													
Recopilar informes del Comité de Contraloría Social	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Informes de Comité de CS	1																														X																													
<b>REGISTRO</b>																																																														
Registrar los beneficios vigentes en el SICs	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Beneficios registrados	1																														X																													
Registrar los Comités de Contraloría Social mandados en el SICs	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Cumplimientos de Registro de los Comités de Contraloría Social en el SICs	1																														X																													
Registrar los expedientes digitales a los Comités de Contraloría Social en el SICs	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Eventos de capacitaciones registrados	2																														X																													
Registrar las asesorías dadas a los Comités de Contraloría Social en el SICs	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Eventos de asesorías registrados	2																														X																													
Registrar las reuniones con las personas beneficiarias e integrantes de los Comités de Contraloría Social en el SICs	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Reuniones registradas	2																														X																													
Registrar los informes de Comité de Contraloría Social en el SICs	Instancia(s) Ejecutoras(s)	Informes de Comité de CS registrados	1																														X																													

Nombre de la Instancia Ejecutora	Instituto Tecnológico Superior de Escárcega
Nombre del Responsable de Contraloría Social	Gabriela Gutiérrez Hernández
Firma del responsable	
Fecha de elaboración	29/01/2024